



# Comensia

coopérative de locataires  
huurderscoöperatieve

En vue de renforcer le service communication de Comensia, nous sommes à la recherche d'un (m/f/x)

## Responsable Communication

Comensia SC ([www.comensia.be](http://www.comensia.be)) est une société immobilière de service public (SISP), labellisée entreprise écodynamique, œuvrant sous la tutelle de la Société du Logement de la Région de Bruxelles Capitale (SLRB). La société est organisée sous la forme d'une **coopérative de locataires** et gère un patrimoine de plus de 3.400 logements sociaux du studio à la maison huit chambres. Le patrimoine se répartit sur 15 communes de la région de Bruxelles-Capitale.

Nous sommes un acteur engagé dans l'amélioration du cadre de vie, en lien étroit avec les habitants, le tissu social et les partenaires locaux.

Nous construisons, entretenons et rénovons des logements publics de qualité et louons nos logements à des conditions sociales adaptées à nos publics cibles.

Notre SISP est à la recherche d'un (m/f/x) **responsable communication** pour renforcer son équipe.

### ▪ Vos missions principales :

Il/elle sera notamment chargé(e) d'élaborer et mettre en œuvre la stratégie de communication de Comensia sur ses volets interne & externe vers les coopérateurs-locataires, les partenaires sectoriels et le grand public.

Il/elle assurera l'organisation du service, la planification et le suivi de toutes les actions en matière de communication externe/interne et de relations publiques afin de renforcer l'image de Comensia.

Il/elle veillera à la cohérence de la communication de Comensia, à la bonne réalisation des différents supports de communication et au respect général de la charte graphique.

Il/elle identifiera les besoins et les opportunités de communication pour Comensia. Il/elle créera un réseau interne afin de collecter tant les besoins que le contenu de l'information à communiquer et veillera à l'animation du comité de rédaction. Il/elle sera force de proposition et innovant afin de mettre en valeur les actions des différents services de Comensia ainsi que celles de ses coopérateurs-locataires.

Il/elle véhiculera l'image de marque de Comensia, et concevra les actions de communication visant à promouvoir Comensia. Il/elle développera et entretiendra des contacts étroits avec les médias, la presse et veillera à la participation de Comensia à des événements pertinents, dans le secteur du logement social.

Il/elle assurera le management de son service et participera aux actions destinées à la ligne hiérarchique.

Dans le cadre de ses missions, le/la responsable de communication sera ainsi amené(e) à :



### **Concevoir et proposer à la Direction Générale une stratégie globale de communication interne et externe qui appuie la réalisation des objectifs stratégiques de l'entreprise :**

- Identifier les objectifs à long terme pour les différents domaines de communication, sur la base de la vision et de la mission de l'organisation
- Contribuer à l'élaboration de la stratégie « marque employeur » en lien avec la direction
- Déterminer les moyens (humains, budgétaires et de support informatique) nécessaires à la réalisation des objectifs
- Proposer et défendre un plan stratégique de communication qui traduit cette vision
- Contribuer au développement de la stratégie de Comensia

### **Concevoir, en lien avec les membres du CODI, et prendre les actions nécessaires à la mise en œuvre du plan de communication global de Comensia :**

- Collecter les demandes et les besoins des différentes branches et des différents services
- Elaborer le plan de communication en lien avec le plan stratégique de Comensia
- Présenter régulièrement l'évolution du plan de communication au CODI et valider le planning de réalisation en fonction des niveaux de priorité
- Contribuer à la mise en œuvre du plan de communication en lien avec le chargé de communication
- Coordonner les différents outils de communication (affiches, intranet, ...)
- Superviser la création de contenu et la diffusion de différents supports (vidéos, photos, articles, ...)
- Assurer le respect du calendrier éditorial du journal Com'ensia et animer le comité de rédaction
- Rédaction d'articles pour l'intranet, le journal Com'ensia, le site internet, les réseaux sociaux...
- Être le référent pour l'application Appinest et son déploiement
- Veiller à la mise à jour des documents transversaux (dépliants, farde du coopérateur, ...), d'intranet, du site Internet, des réseaux sociaux...

### **Organiser et superviser le travail du chargé de communication, tout en veillant à sa motivation et à sa formation, afin d'assurer sa contribution aux objectifs de l'entreprise :**

- Superviser et coordonner le travail au sein du service : dispatcher les tâches, gérer le timing, répondre aux questions des collaborateurs, valider les décisions, etc
- Communication Bottom-up et Top-down
- Analyser les besoins de son équipe
- Préparer et gérer les entretiens d'évaluation
- Assurer la mise à jour des descriptifs de fonction
- Prendre les mesures nécessaires en tant que manager pour le bien-être de l'équipe
- Réaliser les plans d'actions et mesurer l'impact des actions réalisées
- Mettre en place des canaux de communication efficace
- Former les nouveaux collaborateurs

### **Développer son réseau interne et son réseau externe, afin de renforcer la position transversale du service communication :**

- Collaborer proactivement avec l'ensemble des services de Comensia (réunions individuelles, collectives, partage d'information via différents supports...)
- Soutenir les autres services de Comensia dans leurs besoins de communication vers les locataires (newsletters chantiers, affiches, flyers, ...)
- Proposer des actions, des événements fédérateurs permettant d'améliorer la communication inter services et le partage d'informations en interne (valeurs, projets réalisés...).
- Développer des contacts et partenariats clés pour le positionnement de Comensia
- Organiser et préparer des inaugurations, conférences de presse et des journées thématiques et accompagner des orateurs lors de conférences de presse et de réunions d'information
- Rédaction de dossiers de presse, communiqués de presse...

### **Se tenir constamment informé des évolutions dans le domaine de la communication & des relations publiques, maintenir à jour ses connaissances en fonction des nouveaux**



## **développements afin de renforcer sa crédibilité par le biais d'un service qui repose en permanence sur des connaissances actualisées :**

- Assister à des formations et des séminaires
- Suivre la littérature spécialisée
- Se tenir au courant de ce qui se réalise dans les autres SISP et la SLRB en matière de communication

## **▪ Votre profil**

- Vous avez au minimum un bachelier en sciences de la communication et justifiez d'une expérience professionnelle de 5 à 8 ans dans le domaine concerné.
- Maîtrise du Pack Microsoft Office (Excel, Word, Power Point).
- Vos capacités d'observation, d'analyse et de vision globale vous permettent d'établir des diagnostics sûrs et de mettre en place des solutions fiables et adéquates.
- Vous distinguez et gérez les priorités avec pertinence et faites efficacement face aux imprévus et aux urgences
- Méthodique et prévoyant, vous anticipez et planifiez à long terme.
- Vous excellez dans la coordination et la gestion des actions à mener en différents lieux
- Vous appréciez travailler en équipe
- De nature sociable, vous avez le contact facile. Votre enthousiasme et votre dynamisme sont communicatifs. Vous disposez d'une grande capacité d'adaptation à différentes situations et à différents interlocuteurs
- Vous vous sentez à l'aise dans un cadre dynamique et souhaitez contribuer à un changement positif
- Vous avez le permis B
- Le bilinguisme constitue un plus incontestable

## **▪ Nous offrons**

- L'opportunité de travailler sur une stratégie de communication dynamique, dans une entreprise en évolution
- Un emploi porteur de sens au sein d'une entreprise dans laquelle les dimensions humaine et sociétale sont primordiales
- Un contrat à durée indéterminée à temps plein
- Une fonction variée avec beaucoup de contacts
- Une ambiance de travail très agréable et ouverte, favorisant la prise d'initiatives
- Un salaire en adéquation avec vos compétences et votre expérience
- Des avantages extra-légaux attrayants (chèques-repas, 13ème mois, assurance groupe et hospitalisation, frais de transport, possibilité de bénéficier d'un vélo de société)

**Merci d'envoyer votre candidature et CV avant le 15 janvier 2024**

**par courriel à l'adresse suivante : [job@comensia.be](mailto:job@comensia.be)** (référence : responsable communication)

*Votre curriculum vitae pourra être enregistré dans une réserve de recrutement pendant une période d'un an*

COMENSIA SC – Rue de Koninck 40/b24 - 1080 Molenbeek- St-Jean

