



# Comensia

coopérative de locataires  
huurderscoöperatieve

En vue de renforcer le service Location (Branche Sociale), Comensia est à la recherche d'un (m/f/x)

## Employé en charge des attributions de logements

Comensia SC ([www.comensia.be](http://www.comensia.be)) est une société immobilière de service public (SISP), labellisée entreprise écodynamique, œuvrant sous la tutelle de la Société du Logement de la Région de Bruxelles Capitale (SLRB). La société est organisée sous la forme d'une **coopérative de locataires** et gère un patrimoine de plus de **3250 logements** sociaux (maisons individuelles et immeubles d'appartements) répartis dans la Région de Bruxelles-Capitale.

Nous sommes un acteur engagé dans l'amélioration du cadre de vie, en lien étroit avec les habitants, le tissu social et les partenaires locaux.

Nous construisons, entretenons et rénovons des logements publics de qualité et louons nos logements à des conditions sociales adaptées à nos publics cibles.

Notre service Location est à la recherche d'un (m/f/x) **employé en charge des attributions de logements** pour renforcer son équipe.

Il ou elle sera notamment chargé(e) d'exécuter le travail d'attribution de logements suivant la réglementation définie par l'organe de tutelle de la Région de Bruxelles-Capitale (SLRB), afin d'accorder à des candidats locataires un logement social.

### ■ Vos missions

- Vous assurez le suivi administratif des attributions de nos logements à des candidats-locataires du logement social (de l'attribution à la signature du bail ou, le cas échéant, à la gestion des refus).
- Vous effectuez des permanences du service selon le planning établi par la hiérarchie afin de répondre aux questions concernant les dossiers des locataires
- Vous fournissez un support au service Location afin de garantir le bon déroulement et la continuité des opérations.
- Vous effectuez des tâches administratives diverses.

### ■ Votre profil

- Vous avez une expérience professionnelle de 5 ans en tant que personnel administratif et avez des connaissances de droit immobilier à Bruxelles.
- Vous avez un excellent relationnel et êtes motivé par un travail avec un public précarisé



- De nature curieuse et proactive, vous vous tenez au courant de l'évolution de la législation et de la réglementation.
- Vous êtes organisé, gérez les priorités avec pertinence et faites efficacement face aux imprévus et aux urgences.
- Précis et minutieux, vous avez un esprit analytique.
- Vous savez faire preuve de discrétion, d'empathie et êtes résistant au stress.
- Vous avez de bonnes connaissances et de Microsoft Office (Access, Excel, Word et Outlook).
- La connaissance du secteur des logements sociaux est un atout non négligeable.
- Le bilinguisme NL/FR constitue un plus.

## ▪ Nous offrons

- Un emploi porteur de sens au sein d'une entreprise dans laquelle les dimensions humaine et sociétale sont primordiales
- Un contrat à durée indéterminée à temps plein
- Une fonction variée avec beaucoup de contacts
- Une ambiance de travail très agréable et ouverte, favorisant la prise d'initiatives
- Un salaire en adéquation avec vos compétences
- Des avantages extra-légaux attrayants (chèques-repas, 13ème mois, assurance groupe et hospitalisation, frais de transport)

**Merci d'envoyer votre candidature et CV pour le 30 septembre 2022**

**par courriel à l'adresse suivante : [job@comensia.be](mailto:job@comensia.be) (référence : attribution)**

COMENSIA SC – Rue de Koninck 40/b24 - 1080 Molenbeek- St-Jean

