



# Comensia

coopérative de locataires  
huurderscoöperatieve

En vue de renforcer le service juridique et contentieux, Comensia est à la recherche d'un (m/f/x)

## Collaborateur juridique

Comensia SC ([www.comensia.be](http://www.comensia.be)) est une société immobilière de service public (SISP), labellisée entreprise écodynamique, œuvrant sous la tutelle de la Société du Logement de la Région de Bruxelles Capitale (SLRB). La société est organisée sous la forme d'une **coopérative de locataires** et gère un patrimoine de plus de **3250 logements** sociaux (maisons individuelles et immeubles d'appartements) répartis dans la Région de Bruxelles-Capitale.

Nous sommes un acteur engagé dans l'amélioration du cadre de vie, en lien étroit avec les habitants, le tissu social et les partenaires locaux.

Nous construisons, entretenons et rénovons des logements publics de qualité et louons nos logements à des conditions sociales adaptées à nos publics cibles.

Notre service juridique et contentieux est à la recherche d'un (m/f/x) **collaborateur juridique** pour renforcer son équipe.

Il ou elle sera chargé(e) de réaliser certaines activités juridiques visant à faciliter et contribuer au respect des droits et des obligations de l'entreprise et atteindre les objectifs fixés par l'organe de tutelle de notre Société Immobilière de Service Public, à savoir la Société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitale (SLRB).

### ▪ Vos missions

- Vous effectuez une série de tâches dans le cadre de la gestion des arriérés locatifs de Comensia. Plus précisément, vous effectuez les rappels de paiement, vous rédigez les courriers circonstanciés à l'attention des locataires défaillants et répondez à leurs courriels, vous négociez et assurez le suivi des plans de paiement, vous assurez les permanences téléphoniques du service, vous constituez les dossiers à transmettre aux avocats, vous fournissez mensuellement des statistiques sur l'évolution des arriérés locatifs, vous gérez les procédures de renons locatifs, vous accompagnez à la gestion des expulsions avec les services internes et externes, vous analysez et suivez les créances locatives des locataires sortants.
- Vous gérez des matières spécifiques en contentieux et assurances pour contribuer au bon fonctionnement du service à savoir l'aide aux services internes à la rédaction de courriers circonstanciés divers, l'organisation des indexations des baux commerciaux, le développement de la veille juridique, l'élaboration de procédures internes, la transmission de conseils juridiques divers aux services internes, la rédaction de différentes conventions, la participation au projet de digitalisation de la documentation juridique, le classement



méthodologique des dossiers, la préparation des courriers à envoyer et tous les autres travaux administratifs en relation avec les fonctions du service juridique.

- Vous fournissez un support général au service juridique et contentieux afin de garantir le bon déroulement et la continuité des opérations.

## ▪ **Votre profil**

- Vous êtes titulaire d'un master en droit belge avec des connaissances générales en droit civil, judiciaire et des sociétés.
- Vous avez de solides connaissances en matière de procédures juridiques et maîtrisez le vocabulaire spécifique y afférent.
- De nature curieuse et proactive, vous vous tenez au courant de l'évolution de la législation et de la réglementation.
- Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles.
- Vous avez un excellent relationnel et êtes motivé par un travail avec un public précarisé.
- Vous êtes organisé, gérez les priorités avec pertinence et faites efficacement face aux imprévus et aux urgences.
- Précis et minutieux, vous avez un esprit analytique.
- Vous savez faire preuve de discrétion, d'assertivité, d'empathie et êtes résistant au stress.
- Vous avez de bonnes connaissances de Microsoft Office (Access, Excel, Word et Outlook).
- La connaissance du secteur des logements sociaux est un atout non négligeable.
- Le bilinguisme (FR-NL) constitue un plus incontestable.

## ▪ **Nous offrons**

- Un emploi porteur de sens au sein d'une entreprise dans laquelle les dimensions humaine et sociétale sont primordiales
- Un contrat à durée indéterminée et une stabilité d'emploi
- Une fonction variée avec beaucoup de contacts
- Une équipe performante et motivée
- Une ambiance de travail très agréable et ouverte, favorisant la prise d'initiatives
- Des possibilités de formation
- Un salaire en adéquation avec vos compétences et votre expérience
- Des avantages extra-légaux attrayants (chèques-repas, 13ème mois, assurance groupe et hospitalisation, frais de transport, possibilité de bénéficier d'un vélo de société)

**Merci d'envoyer votre candidature et CV pour le 15 septembre 2022**

**par courriel à l'adresse suivante : [job@comensia.be](mailto:job@comensia.be) (référence : service juridique)**

COMENSIA SC – Rue de Koninck 40/b24 - 1080 Molenbeek- St-Jean

